



**Solicitud de ayudas Elx Emplea**  
**Sol·licitud d'ajudes Elx Emplea**

**Entidad o Autónomo solicitante | Entitat o autònom sol·licitant**

razón social o Sra. | Sr. \_\_\_\_\_ NIF | DNI | NIE \_\_\_\_\_  
*raó social o Sra. | Sr.* \_\_\_\_\_ *NIF | DNI | NIE* \_\_\_\_\_

domicilio social \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_  
*domicili social* \_\_\_\_\_ *CP* \_\_\_\_\_

localidad \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_  
*localitat* \_\_\_\_\_ *província* \_\_\_\_\_

ubicación del centro de trabajo \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_  
*ubicació del centre de treball* \_\_\_\_\_ *CP* \_\_\_\_\_

localidad \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_  
*localitat* \_\_\_\_\_ *província* \_\_\_\_\_

correo-e \_\_\_\_\_ teléfono \_\_\_\_\_  
*correu-e* \_\_\_\_\_ *telèfon* \_\_\_\_\_

actividad empresarial \_\_\_\_\_ epígrafe IAE \_\_\_\_\_  
*activitat empresarial* \_\_\_\_\_ *epígraf IAE* \_\_\_\_\_

**Datos del representante | Dades del representant**

razón social o Sra. | Sr. \_\_\_\_\_ NIF | DNI | NIE \_\_\_\_\_  
*raó social o Sra. | Sr.* \_\_\_\_\_ *NIF | DNI | NIE* \_\_\_\_\_

**Forma jurídica de la empresa | Forma jurídica de l'entitat**

Autónomo  Com. bienes  SL  SA  Otras (especificar): \_\_\_\_\_  
*Autònom Com. béns SL SA Altres (especifiqueu): \_\_\_\_\_*

**Datos de las personas contratadas | Dades de les persones contractades**

Nombre y apellidos <i>Nom i cognoms</i>	DNI / NIE <i>DNI / NIE</i>	Fecha de contratación <i>Data de contractació</i>	Clave del contrato <i>Clau del contracte</i>

**Declaración responsable | Declaració responsable**

La persona que suscribe la solicitud declara que:  
*La persona que subscriu la sol·licitud declara que:*

- Conoce, acepta y cumple las bases reguladoras de las ayudas convocadas.  
*Coneix, accepta i complix les bases reguladores de les ajudes convocades.*
- No está incurso en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiaria, a que hace referencia el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones.  
*No es troba sotmesa a cap prohibició per a obtindre la condició de beneficiària, de les assenyalades en l'article 13 de la Llei General de Subvencions.*
- No está incurso en las prohibiciones y exclusiones establecidas en la base 4.  
*No es troba sotmesa a les prohibicions ni exclusions establides en la base 4.*
- No tiene deuda pendiente con el Ayuntamiento de Elche.  
*No té cap deute amb l'Ajuntament d'Elx.*
- No ha solicitado ni recibido ninguna otra ayuda por la misma acción subvencionable, salvo las posibles bonificaciones de cuotas de la Seguridad Social.  
*No ha sol·licitat ni ha rebut cap altra ajuda per la mateixa acció subvencionable, excepte les possibles bonificacions de quotes a la Seguretat Social.*



**Solicitud de ayudas Elx Emplea**  
**Sol·licitud d'ajudes Elx Emplea**

**Autorización de la persona solicitante | Autorització de la persona sol·licitant**

- Autoriza al Ayuntamiento de Elche a solicitar de modo telemático, información sobre el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT) y de las obligaciones con la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS), para verificar que reúne la condición para ser persona beneficiaria de subvenciones recogida en el artículo 14.1.e de la Ley 38/2003 General de Subvenciones
- Autoritza l'Ajuntament d'Elx a sol·licitar de mode telemàtic, informació sobre el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, per a verificar que reuneix la condició per a ser persona beneficiària de subvencions arreglada en l'article 14.1.e de la Llei 38/2003 General de Subvencions.*

En caso de no autorizar, se aportarán los certificados de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la AEAT y con la TGSS.

*En cas de no autoritzar, s'aportaran els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'AEAT i amb la TGSS.*

**Declaración de ayudas de minimis | Declaració d'ajudes de mínims**

- Adquiere el compromiso de comunicar las ayudas recibidas a partir de la solicitud.  
*Adquirix el compromís de comunicar les ajudes rebudes a partir de la sol·licitud.*
- Todas las ayudas públicas o de entres privados financiadas con cargo a presupuestos públicos recibidas en los 3 años anteriores, cuyo importe total es inferior a 750.000 €, son las que se mencionan a continuación:  
*Totes les ajudes públiques o d'ens privats finançades a càrrec de pressupostos públics rebudes en els 3 anys anteriors, l'import de les quals és inferior a 750.000 €, són les citades tot seguit:*

Organismo Organisme	Fecha de publicación de la convocatoria Data de la publicació de la convocatòria	Fecha de aprobación Data d'aprovació	Importe aprobado Import aprovat	Importe recibido Import rebut	Fecha de recepción Data de recepció

Si no dispone de suficiente espacio, haga una relación sellada y firmada en hoja aparte.  
*Si no té espai suficient, redacte una llista segellada i firmada en un full a banda.*

**Solicitud | Sol·licitud**

Que sea concedida la ayuda municipal a Elx-Emplea, para las contrataciones presentadas.  
*Que siga concedida l'ajuda municipal a Elx-Emplea, per a les contractacions presentades.*

Elx, \_\_\_\_\_  
Firma



## Solicitud de ayudas Elx Emplea Sol·licitud d'ajudes Elx Emplea

---

### Documentación que se adjunta a la solicitud | Documentació que s'adjunta a la sol·licitud

- En caso de actuar por medio de representante, documentación acreditativa de la representación para actuar en este procedimiento en nombre del interesado.  
*En cas d'actuar per mitjà de representant, documentació acreditativa de la representació per a actuar en aquest procediment en nom de l'interessat.*
- Certificado actualizado de la situación censal de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria.  
*Certificat actualitzat de la situació censal de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.*
- Registro de proveedores. Designación de cuenta bancaria (Modelo A051).  
*Registre de proveïdors. Designació de compte bancari (Model A051).*
- Contrato de trabajo que da lugar a la ayuda y justificantes de la comunicación al SEPE.  
*Contracte de treball que dona lloc a l'ajuda i justificants de la comunicació al SEPE.*
- Alta en la Seguridad Social de la persona contratada o, en su caso, comunicación sobre modificación de clave identificativa.  
*Alta en la Seguretat Social de la persona contractada o, si escau, comunicació sobre modificació de clau identificativa.*
- NIF o NIE de la persona contratada.  
*NIF o NIE de la persona contractada.*
- Certificado que acredita el grado de discapacidad de la persona contratada, en su caso.  
*Certificat que acredita el grau de discapacitat de la persona contractada, si escau.*



## Solicitud de ayudas Elx Emplea Sol·licitud d'ajudes Elx Emplea

### INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

En base a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDGDD), informamos que el **responsable del tratamiento** de sus datos personales es el Ayuntamiento de Elche, con domicilio en Plaça de Baix nº 1, 03202 Elche.

Puede contactar mediante instancia dirigida al Delegado de Protección de Datos presentada por cualquiera de los medios previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como mediante correo electrónico dirigido a [dpd@elche.es](mailto:dpd@elche.es).

La **finalidad** por la que sus datos van a ser tratados es la gestión de la **Solicitud de ayudas Elx Emplea**. Este tratamiento no elabora perfiles. Los datos personales podrán ser cedidos y/o comunicados a las Administraciones Públicas y/o entidades competentes e/o intervinientes en la materia.

La **legitimación** para realizar dicho tratamiento está basada en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento y/o cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

Los datos serán conservados durante el periodo establecido por el tratamiento, la legislación aplicable y los requerimientos aplicables a la conservación de información por parte de la Administración Pública.

El Ayuntamiento de Elche podrá verificar telemáticamente, en base a su potestad de verificación recogida en la disposición adicional octava de la LOPDGDD, los datos necesarios para acreditar su identidad y/o el cumplimiento de otros requerimientos, requisitos o condiciones de esta convocatoria, y sin perjuicio de la solicitud de aportación de documentos que el Ayuntamiento pueda dirigirle. Las transferencias internacionales de datos, en caso de producirse, se ajustarán a la normativa vigente.

**Derechos:** Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y (en su caso) retirada del consentimiento prestado. Asimismo, puede dirigirse a la Autoridad de Control para reclamar sus derechos. Para su ejercicio, debe dirigir una solicitud, presentada presencialmente o remitida por correo ordinario, al Ayuntamiento de Elche, Registro de Entrada, Plaça de Baix nº 1, 03202 Elche, indicando "Delegado de Protección de Datos". La solicitud también puede ser remitida mediante instancia en Sede Electrónica. En todos los casos, el Ayuntamiento debe verificar su identidad como titular de los datos, por lo que debe incluir copia o referencia de un documento vigente acreditativo de su identidad. Para esta verificación, el Ayuntamiento ejercerá su potestad de verificación recogida en la disposición adicional octava de la LOPDGDD. En caso de actuar como representante de la persona interesada, debe acreditarse fehacientemente el poder de representación otorgado por ésta.

### INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Sobre la base de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD), informem que el **responsable del tractament** de les seues dades personals és l'Ajuntament d'Elx, amb domicili en plaça de Baix núm. 1, 03202 Elx.

Pot contactar mitjançant instància dirigida al Delegat de Protecció de Dades (DPD) presentada per qualsevol dels mitjans previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, així com mitjançant correu electrònic dirigit a [dpd@elx.es](mailto:dpd@elx.es).

La **finalitat** per a la qual les seues dades seran tractades és la gestió de la **Sol·licitud d'ajudes Elx Emplea**. Aquest tractament no elabora perfils. Les dades personals podran ser cedides i/o comunicades a les administracions públiques i/o entitats competents i/o intervinents en la matèria.

La **legitimació** per a realitzar aquest tractament està basada en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament i/o compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Les dades seran conservades durant el període establert pel tractament, la legislació aplicable i els requeriments aplicables a la conservació d'informació per part de l'Administració Pública.

L'Ajuntament d'Elx podrà verificar telemàticament, sobre la base de la seua potestat de verificació recollida en la disposició addicional huitena de la LOPDGDD, les dades necessàries per a acreditar la seua identitat i/o el compliment d'altres requeriments, requisits o condicions d'aquesta convocatòria, i sense perjudici de la sol·licitud d'aportació de documents que l'Ajuntament pugui dirigir-li. Les transferències internacionals de dades, en cas de produir-se, s'ajustaran a la normativa vigent.

**Drets:** Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat i (si escau) retirada del consentiment prestat. Així mateix, pot dirigir-se a l'Autoritat de Control per a reclamar els seus drets. Per al seu exercici, ha de dirigir una sol·licitud, presentada presencialment o remesa per correu ordinari, a l'Ajuntament d'Elx, Registre d'Entrada, plaça de Baix núm. 1, 03202 Elx, en la qual indique "Delegat de Protecció de Dades". La sol·licitud també pot ser remesa mitjançant instància en Seu Electrònica. En tots els casos, l'Ajuntament ha de verificar la seua identitat com a titular de les dades, per la qual cosa ha d'incloure còpia o referència d'un document vigent acreditatiu de la seua identitat. Per a aquesta verificació, l'Ajuntament exercirà la seua potestat de verificació recollida en la disposició addicional huitena de la LOPDGDD. En cas d'actuar com a representant de la persona interessada, ha d'acreditar-se fehacientment el poder de representació atorgat per aquesta.