



Juan José García Cano, Tesorero del Ayuntamiento de Elche, SOLICITO la *provisión urgente* del puesto de Jefe del Negociado de Pagos, adscrito a la Tesorería Municipal, de acuerdo con el siguiente contenido:

**Descripción del puesto:** Jefe del Negociado de Pagos.

**Urgencia y necesidad:** La urgencia viene motivada por la jubilación de la anterior titular en 2018, tratándose de un puesto esencial en la Tesorería Municipal, dada la responsabilidad que asume en la revisión de la documentación justificativa de los pagos, la exigencia y verificación de las cuentas bancarias de abono, la revisión de los tipos de descuento procedentes y la periodificación de los pagos, respectivamente. En definitiva, todas las actuaciones tendentes a **evitar** un pago no liberatorio, con el perjuicio que ello supondría para la Hacienda municipal.

**Tareas esenciales:**

- Organización y distribución de tareas en el negociado.
- Tramitación administrativa de la ordenación de pagos y seguimiento de las actuaciones internas conducentes al pago material.
- Planificación temporal y distribución de los pagos entre las diferentes Entidades bancarias, en coordinación con la Jefatura del Servicio.
- Revisión de los datos de terceros y de su procedencia: particularmente por lo que se refiere a las cuentas de abono.
- Control y seguimiento de los embargos de otras Administraciones Públicas.
- Preparación de los justificantes de pago en materia de subvenciones.
- Revisión de la documentación justificativa: posibles errores materiales o de otra índole, retenciones a practicar, embargos, etcétera.
- Atención al público y relaciones con otros departamentos municipales.

**Recomendable:**

- Experiencia en la tarea, por haber trabajado en el mismo departamento con el sistema informático-contable vigente.
- Experiencia y conocimientos medios del funcionamiento de la plataforma TAO.
- Experiencia y conocimientos de ofimática, específicamente Word y Excel.

En Elche. 7 de agosto de 2024.



**Ajuntament d'Elx**

---